



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Prot. n. 1474 /A37

Bisceglie, 01/03/2016

Alla Ditta GRIECO FORTUNATO & C. snc

Vi San Rocco, 7

70056 MOLFETTA - BA -

ALBO SCUOLA

**OGGETTO: DECRETO DI AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA PER SERVIZIO DI TRASPORTO
"VISITE DI ISTRUZIONE"**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.I. 44/2001 (regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativa-contabile delle istituzioni scolastiche);
- VISTO** il D.L. n. 163/2006 (codice dei contratti);
- VISTA** la richiesta di preventivo per servizio di trasporto "visite d'istruzione" del 03/02/2016 prot. n. 793/A37;
- VISTO** il Decreto di Aggiudicazione Provvisoria, Prot. n. 1279/A37 del 23/02/2016;
- CONSIDERATA** l'assenza di ricorsi;

DECRETA

L'aggiudicazione definitiva per la fornitura del servizio di trasporto "visite d'istruzione" A.S. 2015/16, alla Ditta: Grieco Fortunato & C. snc MOLFETTA per i seguenti viaggi:

Data	Destinazione	Classe	Posti	Partenza/rientro	Costo compreso IVA
18/04/2016	Bisceglie grotte di Santa Croce Dolmen	3 ^a CD	41	8,15-13,15	€ 180,00
26/04/2016	Bisceglie grotte di Santa Croce Dolmen	3 ^a GH	47	8,15-13,15	€ 180,00
28/04/2016	Bisceglie grotte di Santa Croce Dolmen	4 ^a CG	46	8,00-18,00	€ 230,00
03/05/2016	Bisceglie grotte di Santa Croce Dolmen	3 ^a AB	37	8,15-13,15	€ 180,00

Si invita il legale rappresentante/titolare della ditta aggiudicataria a presentare entro il 23/03/2016 la sotto elencata documentazione come già sottoscritto in autocertificazione:

Per tutti i veicoli utilizzabili per i suesposti viaggi:

- a) fotocopia della carta di circolazione dell'automezzo/i da cui poter desumere il proprietario, l'effettuazione della revisione annuale, la categoria del veicolo;
- b) fotocopia della licenza comunale da cui risulti il numero di targa per i veicoli da noleggio;
- c) fotocopia della patente "D" e del certificato di qualificazione "CQC" dei conducenti;
- d) attestazione o fotocopie dei certificati di assicurazione, da cui risulti che il mezzo è coperto da una polizza assicurativa che preveda un massimale come disposto dalla normativa vigente per la copertura dei rischi a favore delle persone trasportate;
- e) fotocopia dell'attestazione dell'avvenuto controllo dell'efficienza del cronotachigrafo da parte di un'officina autorizzata.

La ditta si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m. ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale e/o bancario dedicato.

Fattura Elettronica

Le pubbliche amministrazioni, tra cui le scuole di ogni ordine e grado, sono obbligate a partire dal 06/06/2014, in virtù del Decreto Ministeriale 3 aprile 2013, numero 55, a non accettare più fatture che non siano trasmesse in forma elettronica per il tramite del "Sistema di Interscambio". Il codice Univoco Ufficio è UFNOK3. Si fa presente che al pagamento della fattura, per il servizio svolto, si provvederà solo dopo l'acquisizione da parte della scuola di regolare DURC, nonché di verificare Equitalia qualora ne ricorrano le condizioni.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Francesca CASTELLINI